

Приложение к приказу ГАУ РО
«СШ ДС «Олимпийский»
от «09» сентября 2019 г. № 2/14

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУ РО

«СШ ДС «Олимпийский»

«Олимпийский»

Т.Е. Пыжонкова

2019 г.

**Порядок приема физических лиц
в ГАУ РО «СШ ДС «Олимпийский»
для освоения программ физической подготовки**

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с приказом Министерства спорта Российской Федерации от 30.10.2015 г. № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации», методическими рекомендациями по реализации государственной работы «Организация и обеспечение подготовки спортивного резерва».

1.2. Порядок приема физических лиц для освоения программ физической подготовки (далее – Порядок) регламентирует прием физических лиц (далее – поступающих) в Государственное автономное учреждение Рязанской области «Спортивная школа Дворца спорта «Олимпийский» (далее – Учреждение) для освоения следующих программ: программы физической подготовки по виду спорта хоккей, программы физической подготовки по виду спорта фигурное катание на коньках, программы физической подготовки с элементами фигурного катания на коньках.

1.3. Иностранцы граждане, лица без гражданства, пользуются услугами по освоению программ физической подготовки Учреждения без ограничений, на общих основаниях.

1.4. Освоение программ проводится на бесплатной основе. Количество поступающих определяется учредителем Учреждения в соответствии с государственным заданием. Учреждение вправе осуществлять приём поступающих на освоение программ сверх установленного государственного задания на платной основе. Сведения о порядке оказания платных услуг, в том числе информация о стоимости освоения по каждой программе, размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях ознакомления с ними законных представителей поступающих.

1.5. Допускается комплектование групп из занимающихся различных годов обучения и разной спортивной подготовленности при условии выполнения режима тренировочной работы, обеспечения безопасности тренировочного процесса и индивидуального планирования.

II. Организация приема поступающих

2.1. Учреждение организует прием поступающих для освоения программ физической подготовки: программы физической подготовки по виду спорта хоккей (срок реализации программы - 3 года), программы физической подготовки по виду спорта фигурное катание на коньках (срок реализации программы - 2 года), программы физической подготовки с элементами фигурного катания на коньках (срок реализации программы - 1 год).

2.2. Минимальный возраст зачисления поступающих в группы по видам спорта устанавливается в соответствии с рекомендациями действующих санитарно-эпидемиологических правил и норм (СанПиН), а так же требованиями программ физической подготовки. При соблюдении организационно-методических и медицинских требований Учреждение может осуществлять набор детей раннего возраста – с 4-х лет.

2.3. При приеме в Учреждение поступающие и их родители (законные представители) имеют право ознакомиться с Уставом спортивной школы, программами физической подготовки, реализуемыми Учреждением, а также другими документами, регламентирующими организацию тренировочного процесса, включая:

- перечень видов спорта, по которым реализуются программы физической подготовки в Учреждении, а так же особенности каждого вида спорта;
- перечень документов, необходимых для зачисления в Учреждение;
- медицинские противопоказания для занятий соответствующим видом спорта;
- правила поведения в Учреждении;
- правила поведения во внештатных ситуациях;
- правила техники безопасности.

2.4. Прием в Учреждение на освоение программ физической подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающего (законного представителя поступающего) в соответствии с регламентом приема на текущий год.

2.5. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность поступающего (паспорт или свидетельство о рождении) и его копия;
- медицинское заключение о состоянии здоровья (справка) установленной формы (с личной печатью врача, штампом медицинского учреждения, печатью для справок) с указанием возможности заниматься избранным видом спорта;
- согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных.

2.6. Зачисление поступающих в Учреждение на освоение программ физической подготовки осуществляется без вступительных испытаний в порядке очередности поступивших заявлений.

2.7. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора в сроки, указанные в регламенте приема на текущий год.

2.8. После зачисления поступающих в Учреждение может проводиться дополнительный прием при наличии свободных вакантных мест.

2.9. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих

осуществляется в соответствии с приказом Учреждения. Информация о сроках дополнительного приема поступающих размещается на сайте спортивной школы.

2.10. Основанием для отказа в зачислении в Учреждение является отсутствие свободных мест.

2.11. Основанием для отказа в приеме документов для зачисления в Учреждение является:

- возраст ребенка ниже минимального, предусмотренного данным Порядком;

- подача документов в сроки, не указанные в регламенте приема;

- наличие медицинских противопоказаний, несоответствие медицинского заключения установленной форме;

- медицинский документ, подтверждающий отсутствие у поступающего медицинских противопоказаний к занятиям соответствующим видом спорта, выданный более чем за три месяца до даты подачи заявления;

- предоставление документов не в полном объеме;

- сведения, указанные в подлинниках документов, не соответствуют сведениям, указанным в заявлении.

III. Заключительные положения

3.1. Настоящие правила вступают в силу с момента их утверждения приказом директора Учреждения.